**Пояснительная записка к модельному проекту «Форум молодых семей»**

Целью проекта «Форум молодых семей» является пропаганда семейных ценностей в молодежной среде. Проект направлен на укрепление института семьи, создание организаций и объединений/клубов молодых семей в муниципальных образований Алтайского края, содействующих сохранению и возрождению традиционных семейных и нравственных ценностей.

Проект представляет собой проведение ряда мероприятий для молодых семей и рекомендуется проводить в пять этапов: информационная компания в СМИ о начале приема заявок, создание организационного комитета форума, отбор участников (молодых семей), конкурсные мероприятия для определения лучших семей (муниципальный этап форума молодых семей), участие в региональном этапе форума молодых.

Участниками форума могут быть члены общественных организаций и иных организаций (клубов молодых семей), в том числе молодые семьи, возраст которых не должен превышать 35 лет.

По итогам принятых заявок организационный комитет проводит форум молодых семей на территории муниципального образования, который может также быть окружным. В рамках форума проходит презентация семей/клубов, образовательная программа (лекции, тренинги, мастер-классы специалистов темам с привлечением семейных психологов, юристов, социальных педагогов, почетных гостей); площадки для детей с приглашением аниматоров, торжественное итоговое мероприятие с участием творческих коллективов (методические рекомендации по организации форума размещены на сайте «Алтай молодой»).

Во время проведения форума рекомендуется организация работы выставки-продажи детских товаров, фотовыставок клубов молодых семей, изделий, изготовленных руками участников. Возможно привлечение партеров и спонсоров. Приветствуется проведение благотворительных акций.

Семьи - участники форума получают призы и подарки от организаторов и партеров, лучшие молодые семьи (по итогам оценки жюри) примут участие в региональном форуме молодых семей.

Основной результат проекта – повышение статуса молодой семьи в обществе посредством проведения форума молодых семей, создание клубов молодых семей, содействие улучшению демографической ситуации в Алтайском крае и конкретном муниципальном образовании.

**Координатор проекта** – Пяткова Юлия Владимировна;

управление спорта и молодежной политики Алтайского края

г. Барнаул, ул. М. Горького, 39, тел.8 (3852) 56-94-31.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Заявка на участие в конкурсе социально значимых проектов в сфере молодежной политики, реализация которых состоится в 2018 году** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **1.1. Название проекта** | | Форум молодых семей | | | |
|  | |  | | | |
| **1.2. Грантовое направление** | | Модельный проект | | | |
|  | |  | | | |
| **1.3. Полное наименование организации-заявителя** | |  | | | |
|  | | *(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)* | | | |
|  | |  | | | |
| **1.4. Полное наименование организации-исполнителя** | |  | | | |
|  | | *(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)* | | | |
| **1.5. Краткая аннотация к проекту** | |  | | | |
| Проект направлен на создание коммуникационных площадок по поддержке семейных ценностей в молодежной среде, развитие клубов молодых семей, повышение статуса молодой семьи в обществе. Основной результат проекта – повышение статуса молодой семьи в обществе посредством проведения форума молодых семей *(наименование муниципального образования, конкретных населенных пунктов),* содействие улучшению демографической ситуации в Алтайском крае и конкретном муниципальном образовании. | | | | | |
|  | | |  | | |
| **1.6. Срок выполнения проекта** | |  | | | |
| Продолжительность проекта | |  | | | |
|  | | *(количество полных месяцев)* | | | |
|  | |  | | | |
| Начало реализации проекта | |  | | | |
|  | | *(месяц, год)* | | | |
|  | |  | | | |
| Окончание реализации проекта | |  | | | |
|  | | *(месяц, год)* | | | |
|  | |  | | | |
| Срок реализации средств | |  | | | |
|  | | *(месяц, год)* | | | |
| **1.7. Численность населения, вовлеченного в проект** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | Исполнители | | в т.ч. добровольцы | Благополучатели | Всего |
| Общая численность |  | |  |  |  |
| В т.ч. 14-30 лет |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **1.8. Контактная информация организации-заявителя** | |  | | | |
| Юридический адрес | |  | | | |
|  | | *(с почтовым индексом)* | | | |
| Телефон, факс | |  | | | |
|  | | *(с кодом населенного пункта)* | | | |
|  | |  | | | |
| Электронная почта | |  | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |
| **1.9. Руководитель организации-заявителя** | |  | | | |
|  | | *(Ф.И.О., должность руководителя организации в соответствии с уставом)* | | | |
|  | |  | | | |
| **1.10. Руководитель проекта** | |  | | | |
|  | | *(Ф.И.О., должность)* | | | |
| Рабочий телефон | |  | | | |
|  | | *(с кодом населенного пункта)* | | | |
| Мобильный телефон | |  | | | |
|  | |  | | | |
| Электронная почта | |  | | | |
|  | |  | | | |
| **1.11. Финансирование проекта** | |  | | | |
| Запрашиваемая сумма *(в рублях)* | |  | | | |
|  | |  | | | |
| Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя *(имеющиеся средства, в рублях)* | |  | | | |
|  | |  | | | |
| Полная стоимость проекта *(в рублях)* | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Описание проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1. География проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| *перечислить конкретные населенные пункты, на территории которых реализуется проект* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2. Обоснование социальной значимости проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| *описать конкретную ситуацию в муниципальном образовании; обоснование необходимости реализации проекта в данном муниципальном образовании* | | | | | | | | | | | | | |
| *(не более 1 страницы)* | | | | | | | | | | | | | |
| **2.3. Основные цели и задачи проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| Цель проекта: укрепление института семьи, пропаганда семейных ценностей в молодежной среде.  **Задачи проекта:**  - создание не менее одного общественного объединения/организации/клуба молодых семей *(указать что конкретно и в каком муниципальном образовании),* популяризирующих семейные ценности среди молодежи;  - повышение психолого-педагогических навыков и коммуникации в молодежной среде  - продвижение системы семейных ценностей: позитивного отношения молодежи к семье и браку, осознанному родительству;  - улучшение демографической ситуации на территории *(наименование муниципального образования, конкретных населенных пунктов*);  -создание условий для обмена опытом, обсуждения вопросов и решения волнующих проблем, связанных с семьей;  - развитие творческого потенциала молодых семей;  - широкое освещение подготовки и проведения форума в СМИ и рекламных носителях;  - организация форума молодых семей на территории *(наименование муниципального образования, конкретных населенных пунктов*);  - участие молодых семей *(наименование муниципального образования, конкретных населенных пунктов*) в региональном этапе форума молодых семей | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **2.4. Описание проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| Проект «Форум молодых семей» представляет собой мероприятие, включающее в себя презентации клубов молодых семей, образовательную, творческую программу, консультационную, практическую помощь молодым семьям, в том числе с детьми; досуговые и творческие конкурсы детей и прочее. Возраст участников, подавших заявку на участие в форуме не должен превышать 35 лет; количество участников от одной организации/клуба не должно превышать 10 человек, включая детей.  Проект реализуется в следующем порядке:   1. Создание организационного комитета форума; 2. Прием заявок для участия в форуме молодых семей;   На данном этапе будет проведена широкая информационная кампания в социальных сетях *(перечислить группы)* и СМИ *(перечислить)* о начале приема заявок для участия в конкурсе, прием заявок;.   1. Утверждение списка участников, формирование программной части форума   Образовательная программа может включать лекционную и практическую часть – беседы по вопросам семейной психологии, репродуктивного здоровья, юридические консультации, мастер-классы по вопросам воспитания детей и другое *(перечислить специалистов, которые будут привлечены к образовательной программе).*   1. Проведение форума молодых семей   В рамках форума проходит презентация семей/клубов, образовательная программа; площадки для детей с приглашением аниматоров, торжественное итоговое мероприятие, награждение победителей, работа выставки-продажи детских товаров, фотовыставок клубов молодых семей, изделий, изготовленных руками участников: *(подробно описать формат выставки).* К подготовке и проведению форума будут привлечены следующие специалисты *(указать, какие специалисты).* Реализация проекта проводится в партнерстве с *(название конкретных организаций.)* | | | | | | | | | | | | | |
| **Эффект проекта в долгосрочной перспективе** | | | | | | | | | | | | | |
| *как предполагается развивать деятельность в этом направлении после выполнения проекта; каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта, каким образом данный проект будет существовать в дальнейшем* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **2.5. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| *качественные и/или количественные показатели; конкретный вклад в решение социальных проблем, на которые направлен проект* | | | | | | | | | | | | | |
| **2.6. Команда проекта**  *Резюме основных исполнителей проекта* ***прилагаются к заявке*** | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. | | | Должность в проекте | | | Возраст | | | | Образование, опыт работы,  телефон, эл. почта | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | | | |
| *Если есть:* | | | | | | | | | | | | | |
| Название организованного коллектива | | | Роль в проекте | | | Количе  ство  человек | | | | Средний возраст | Образование, опыт работы,  телефон, эл. почта руководителя коллектива | | |
|  | | |  | | |  | | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | | |  |  | | |
| **2.7. Календарный план реализации проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование мероприятий | | | | Сроки начала и окончания (мес., год) | | Ожидаемые итоги | | | | | | | |
| Формирование организационного комитета | | | |  | | * 1. Утверждение положения о мероприятии   2. Анонс в СМИ | | | | | | | |
| Отбор участников | | | |  | | 2.1. Анонс в СМИ о начале приема заявок.  2.2. Анализ анкет, отбор семей/клубов участников | | | | | | | |
| Подготовка образовательной, творческой программы форума | | | |  | | 3.1. Утверждение программы форума  3.2. Приглашение экспертов, специалистов, гостей  3.3. Подготовка сценария торжественного мероприятий  3.4. Поиск и подготовка площадок для проведения форума | | | | | | | |
| Проведение форума молодых семей (муниципального этапа) | | | |  | | 4.1. Проведение форума  4.2. Награждение лучших семей/клубов  4.3.Публикация материалов в СМИ об итогах конкурса. | | | | | | | |
| Направление победителей для участия в региональном этапе форуме молодых семей | | | |  | | 5.1. Участие семей-победителей в региональном этапе форуме молодых семей | | | | | | | |
| **2.8. Медиаплан проекта**  ***Обратите внимание!*** *Информационные материалы, касающиеся реализации проекта и размещаемые грантополучателем в печатных или электронных средствах массовой информации, должны содержать следующую ссылку:* ***«Реализация проекта «Форум молодых семей» осуществляется за счет средств гранта Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики в рамках ВЦП «Молодежь Алтая»****.*  *В случае софинансирования: «Реализация проекта* ***«****Название проекта»**осуществляется с привлечением средств гранта Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики в рамках ВЦП «Молодежь Алтая».* | | | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование этапа проекта | | | Наименование СМИ | | | Форма изложения информации | | | | | Дата публикации | |
| 1. | Информация о победе в конкурсе социально значимых проектов на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики | | | Местные СМИ, профильные сайты (сайт altaimolodoi.ru), журнал «Алтай молодой» | | | Статья | | | | |  | |
| 2. | Информация о начале конкурса | | | Местные СМИ, профильные сайты (сайт altaimolodoi.ru), журнал «Алтай молодой» | | | Объявление, статья, видеоролик | | | | |  | |
|  | и т.д. | | |  | | |  | | | | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | |
| **2.9. Публичный отчет по итогам реализации проекта** *(в формате пресс-конференции)* | | | | | | | | | | | | | |
| Дата проведения | | Место проведения | | | Категории участников | | | | Численность | | | | Наименование привлеченных СМИ |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
| **3. Детализированный бюджет проекта** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1. Информация об организациях, участвующих в софинансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли** | | | | | | | | | | | | | |
| Собственные средства организации-заявителя *(в рублях)* | | | | | | | |  | | | | | |

Иные организации, участвующие в софинансировании проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название организации | | | | | | | | | Сумма софинансирования *(в рублях)* | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2. Детализированный бюджет проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№**  п/п | **Наименова-ние статьи** | **Количество единиц** | | | **Стоимость единицы** | | | **Общая стоимость проекта** | | | **Софинансирование (если имеется)** | | **Запрашиваемая сумма** | | | **Примечания** | | |
| (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.) | | | (руб.) | | | (руб.) | | | (руб.) | | (руб.) | | | **(*подробные*** *пояснения к статье)* | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | 7 | | | 8 | | |
| 1. | *Аренда места для проведения форума, (аудитории для проведения образовательной,культурно-досуговой программы, консультаций специалистов.)* |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
| 3. | *Печать промо- и раздаточных материалов* |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
| 4. | *Оплата труда экспертов, аниматоров, актистов)* |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
| 5. | *Призы и подарки участникам* |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
| 6. | *Транспортные расходы для участия семей в региональном этапе форума молодых семей* |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  | и т.д. |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ** | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  | **в т.ч. из привлеченных средств** | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | **в т.ч. из средств гранта** | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **3.3. Пояснительная записка к бюджету**  *(обоснование основных статей расходов, планируемые поставщики и пр.)* | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **3.4. Источники финансирования продолжения проекта**  *(если планируется после освоения средств гранта)* | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **4. Информация об организации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **4.1. Основные цели деятельности организации-заявителя согласно Уставу** (не более 3-х) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **4.2. Опыт успешной реализации проектов, поддержанных грантами, организации-заявителя** *(если более 2-х проектов, то только за последние 3 года)*   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование организации- грантодателя | Наименование конкурса | Год проведения | Наименование проекта | Участник/ победитель | Реализован  ная сумма,  руб. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |   **4.3. Опыт успешной реализации проектов, поддержанных грантами, организации-исполнителя** *(если более 2-х проектов, то только за последние 3 года)*   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование организации- грантодателя | Наименование конкурса | Год проведения | Наименование проекта | Участник/ победитель | Реализован  ная сумма,  руб. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |   **4.4.Реквизиты организации-заявителя** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| КПП | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Дата регистрации *(согласно свидетельству о регистрации)* | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  |  |
| *число* | | | |  | | *месяц* | | | | |  | *год* |
| **4.5. Банковские реквизиты организации заявителя** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Наименование учреждения банка | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Местонахождение банка | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | *(с почтовым индексом)* | | | | | | | | | | | | |
| ИНН/КПП банка | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Корреспондентский счет | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| БИК | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Расчетный счет | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **4.6. Главный бухгалтер организации-заявителя** *(указание организации, на которую возложено ведение бухгалтерского учета)* | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Рабочий телефон | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | *(с кодом населенного пункта)* | | | | | | | | | | | |
| Мобильный телефон | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Электронная почта | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность руководителя  организации-заявителя | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. руководителя  организации-заявителя | | | |
|  | | | | М.П. | | | | | | | | | | |  | | | |
| Главный бухгалтер  организации-заявителя | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. главного бухгалтера  организации-заявителя | | | |

Приложение

к заявке модельного проекта

«Форум молодых семей»

РЕЗЮМЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ